

Compte rendu de la réunion du Conseil d'Administration

du 25 septembre 2024

Absentes excusées : Monique CHÉNÉ (démissionnaire), Maryvonne HURIER .

La Présidente, Michèle GUERVILLE, ouvre la séance à 14h30.

1) Rentrée 2024-2025

a) Bilan Forum des associations :

Il s'est tenu le 1^{er} septembre, de 10h à 16h, à l'espace Michel CRÉPEAU (changement de lieu dû à une météo incertaine).

Bilan très satisfaisant pour l'association mais cette journée s'est peut-être terminée trop tôt pour les visiteurs. De très nombreuses visites et beaucoup de demandes de renseignements ayant abouti à des pré-inscriptions ou inscriptions.

Les outils de communication étaient suffisants et la présence de NGL est absolument nécessaire lors de cette manifestation afin de nous faire connaître.

b) Inscriptions/pré-inscriptions :

À ce jour, nous comptabilisons 393 adhésions (341 inscriptions et 52 pré-inscriptions), réparties comme suit, sachant que certain(e)s adhérent(e)s pratiquent plusieurs activités :

ACTIVITÉS	Nombre d'adhérent(e)s		
	Inscrit(e)s	Pré-inscrit(e)s	Total
Fitness 1 et 2	207	26	233
Zumba	17	7	24
Pilates 1	24	3	27
Pilates 2	17	4	21
Stretching postural	26	4	30
Gym harmonique 1	44	6	50
Gym harmonique 2	30	1	31
Tai Chi	12	1	13
Yoga 1	15	4	19
Yoga 2	19	1	20
Danse en ligne	30	6	36
Aiguilles passion	17	4	21
Total	458	67	525

(En gris activités limitées en nombre)

C'est un franc succès pour la Gym harmonique qui a été très demandée lors du forum des associations et c'est un bon résultat pour l'ensemble de nos activités.

Mais il ne serait peut-être pas souhaitable de trop progresser compte tenu des cours limités en nombre, des disponibilités de salles et de notre organisation.

c) Activités limitées en nombre :

Des listes d'attente ont été mises en place. En fonction de la validation des pré-inscriptions et des informations reçues, un point fréquent est fait.

Si des places se libèrent, la Présidente rappelle les personnes inscrites sur ces listes pour leur proposer des places disponibles (la priorité sera donnée aux demandes les plus anciennes).

d) Fréquentation des cours de fitness :

Nette amélioration de la connaissance du nombre d'adhérent(e)s dans les différents cours de fitness.

Encore quelques anomalies tout de même. Des fiches d'inscriptions pour de nouvelles adhésions arrivent non renseignées et certain(e)s ancien(ne)s adhérent(e)s ne nous ont pas donné les renseignements, malgré une relance.

Les cours en soirée, ainsi que celui du vendredi matin, étant le plus fréquentés, il ne sera plus possible avant février 2025 de prendre de nouvelles inscriptions. Sauf pour les cours du mardi et du jeudi, de 10h45 à 11h45.

2) Point sur les activités et les animatrices

À ce jour, la reprise des animatrices, les inscriptions, les règlements assurés par nos coordinatrices et coordinateurs se sont faits sans difficulté pour la majorité de nos activités. Seuls quelques points techniques restent à voir.

a) Danse en ligne :

Suite à la demande de notre animatrice Sandra et après analyse des effectifs et étude financière, le CA propose de nouveaux horaires : de 14h30 à 16h où une demi-heure, de 14h30 à 15h, serait plus particulièrement consacrée aux débutant(e)s. Cette proposition sera faite à Sandra et nous modifierons en conséquence l'avenant à son contrat de travail.

b) Pilates :

La liste d'attente étant importante (plus de 20 pers), nous aurons la possibilité de créer un troisième cours si la Mairie nous octroie un créneau horaire supplémentaire, le lundi, de 16h à 17h. Nous proposerons ce nouveau cours à Floriane. Un point sera établi avec les personnes sur liste d'attente et une communication générale sera faite à l'ensemble de nos adhérent(e)s. Pour mettre en place cette activité, il nous faudra atteindre un minimum de 20 personnes.

3) Assemblée Générale du 25-01-25

a) Organisation :

La salle est déjà retenue. Nos besoins en matériel seront à confirmer un mois avant l'AG.

Début décembre, les documents (convocation, acte de candidature au CA, procuration...) seront envoyés aux adhérent(e)s via le site NGL et les rôles des membres bénévoles du CA seront à répartir. Les invitations auprès des responsables de la Mairie se feront à cette période.

b) Choix d'un traiteur :

L'Assemblée Générale sera suivie d'un apéritif déjeunatoire préparé par ARSONNEAU, le responsable de notre ancien prestataire, ALTEA, ayant pris sa retraite.

4) Soirée dansante du 15-03-25

Le traiteur retenu par les membres du CA pour cette soirée est LE BEL AIR.

Afin d'établir le bon de commande auprès de cette entreprise, les membres du CA ont déjà choisi le menu. Carol se chargera du suivi de ce dossier et appellera les différents prestataires.

5) Questions diverses

a) Olympiades :

Un gros travail de préparation avait été fait par les bénévoles. Malheureusement, cette manifestation s'est vue annulée suite à une météo incertaine ! L'équipe est prête pour l'an prochain !

b) Marché de Noël :

Il aura lieu le 30 novembre et le 1^{er} décembre au « Moulin ».

La Mairie ayant oublié de nous adresser un dossier, la candidature de NGL n'a été acceptée que récemment avec mise à disposition d'un tivoli. Les besoins en matériel seront à confirmer.

c) Informations diverses de la Mairie :

Elles sont diffusées via le site internet.

6) Organisation du Bureau

La Présidente nous informe de la démission de Monique CHÉNÉ au poste de secrétaire.

Michèle GUERVILLE nous fait part également de sa décision de démissionner de ses fonctions dès le 26 septembre 2024.

Un Bureau provisoire sera donc constitué à la suite de ce Conseil d'Administration.

L'ordre du jour étant épuisé, la Présidente clôture la séance à 17h45.

La prochaine réunion du CA aura lieu le 4 décembre 2024, même lieu et même heure.

La Secrétaire adjointe,

Marie-France PAULET

La Présidente,

Michèle GUERVILLE